

POLÍTICA DE CALIDAD, MEDIOAMBIENTE Y RESPONSABILIDAD SOCIAL

El Corte Inglés Empresas tiene como objetivo dar respuesta a las necesidades de los sectores de mercado de Administración Pública y Empresas, ofreciéndoles una respuesta adecuada a sus requisitos de contratación y a las características propias de su negocio. Configuramos nuestra oferta de productos basándonos en varios niveles de servicio, tales como, el suministro de mercancía manufacturada, y la producción de vestuario profesional.

La Dirección establece esta Política, teniendo como objetivos los siguientes principios:

- **SATISFACCIÓN DEL CLIENTE:** Dirigir nuestro esfuerzo a conseguir la máxima satisfacción de nuestros clientes, asesorando, ofertando y suministrando los productos y servicios solicitados, cumpliendo los compromisos de calidad establecidos. En la contratación Pública se han integrado normas de aseguramiento oficial de la calidad (PECAL), para dar respuesta a los requisitos de nuestros clientes de Defensa y Fuerzas de Seguridad del Estado.
- **COMPROMISO CON EL DESARROLLO SOSTENIBLE:** Dimensionar los equipos técnicos y humanos que permitan la protección del medio ambiente en nuestras instalaciones, incluida la prevención de la contaminación. Con el objetivo de implicarnos en acciones de mitigación del cambio climático y en colaboración con nuestros proveedores, se trabaja en incrementar la oferta de productos sostenibles para uniformidad. Asimismo, para garantizar la recogida separada, clasificación y posterior valoración del residuo en que se convertirá el producto la organización está dando pasos para su membresía a un SCRAP Textil (Sistema Colectivo de Responsabilidad Ampliada del Productor).
- **CUMPLIMIENTO DE LA LEGISLACIÓN:** Garantizar el cumplimiento de los requisitos legales; reglamentarios y otros que la empresa suscriba y que afecten al desarrollo de nuestra actividad como, la adhesión al Pacto Mundial (ONU) y la Función de Cumplimiento Normativo que es un órgano interno independiente que rinde cuentas al Consejo.
- **OPTIMIZACIÓN DE LOS PROCESOS Y LOS RECURSOS:** Concienciar sobre la gestión responsable en la cadena de suministro y el uso sostenible de los recursos naturales utilizados, fomentando el ahorro los consumos de las instalaciones y servicios prestados; así como, la gestión responsable de los residuos.
- **INNOVACIÓN Y MEJORA CONTINUA:** Aproximar nuestra oferta a las necesidades de los clientes para darles una respuesta óptima, desarrollando nuevas líneas de negocio alineadas con la sostenibilidad.
- **SELECCIÓN Y ACUERDOS DE COLABORACIÓN CON PROVEEDORES Y CLIENTES:** Ofrecer lo mejor a nuestros clientes, eso comienza con una cuidadosa selección de proveedores, además de realizar un riguroso seguimiento de su desempeño, nivel calidad, social y ambiental.
- **FORMACIÓN, COMUNICACIÓN E IMPULSO DE LA CAPTACIÓN Y RETENCIÓN DEL TALENTO:** Avanzar en un programa de formación continua del personal, sensibilizando y concienciando de la importancia del cumplimiento de los principios éticos y de actuación con los que está comprometido el Grupo El Corte Inglés, el respeto al medio ambiente y el compromiso con el desarrollo sostenible. Potenciar los RRHH a través de un programa de formación, desarrollo del talento interno y de la promoción. Apostar por políticas de igualdad y la conciliación laboral.

00404299M**Joaquín****Manuel Carraté**
(R:A28017895)

Firmado digitalmente
por 00404299M
Joaquín Manuel
Carraté (R:A28017895)
Fecha: 2024.04.22
09:51:10 +02'00'

INDICADORES DE CALIDAD SUMINISTROS (Ej. 2024/2025)

OBJETIVOS

1. MEJORAR LAS FECHAS DE COMPROMISO CON EL CLIENTE EN VENTA GENÉRICA PARA ALCANZAR UN 71%
2. CAPTACIÓN DE NUEVAS OPERACIONES EN EMPRESAS PRIVADAS, FIJANDO UN MÍNIMO DE UN 7% DEL PRESUPUESTO ANUAL POR FACTURA DE CADA REGIÓN
3. REDUCCIÓN DE MERCANCÍA ANTIGUA EN ALMACÉN

INDICADORES

- Porcentaje de proveedores provisionales en evaluación continua ($\leq 10\%$)
- Porcentaje de ineficiencia de las agencias de transporte ($\leq 0,3\%$)
- Porcentaje de cumplimiento de las fechas de compromiso de los pedidos de compra ($\geq 70\%$)
- Plazo gestión interna de la entrega en el almacén de Las Canteras (≤ 3 días v. genérica)
- Plazo de transporte del almacén de Las Canteras (Agencias ≤ 2 días, Tránsito ≤ 4)
- Porcentaje de reclamaciones registradas sobre el total de pedidos de venta creados ($\leq 0,5\%$)
- Porcentaje de cumplimiento de fecha compromiso de las ofertas ($\geq 61\%$ ofertas)
- Porcentaje cumplimiento fecha de compromiso pedidos de venta genérica ($\geq 65\%$)
- Porcentaje de importe de pedidos de devolución sobre el total facturado ($\leq 1\%$ V. genérica)

OBJETIVOS

1. Desarrollar 3 prendas nuevas
2. Mantener al menos el 80% de los productos estratégicos en las adjudicaciones de clientes

INDICADORES

- Porcentaje importe reclamaciones clientes registradas sobre importe de pedidos de venta facturados ($\leq 4\%$)
- Porcentaje de material falsificado ($\leq 0\%$)
- N.º ofertas aceptadas/total ofertas resueltas ($\geq 50\%$ sobre el dato del ejercicio anterior)
- Porcentaje de cumplimiento de las fechas de compromiso de los pedidos de compra Uneco 311 ($\geq 80\%$)
- Porcentaje de proveedores provisionales en evaluación continua ($\leq 5\%$)
- Porcentaje de defectos en revisión final del modelo sobre el nº de modelos realizados ($\leq 5\%$)
- Porcentaje de incidencias en el proceso de producción ($\leq 1\%$)
- Promedio del plazo de análisis en laboratorio ECI (≤ 3 días)
- Porcentaje de entregas de proveedor de Uneco 311 con incidencia sobre total de entregas realizadas ($\leq 2\%$)
- Porcentaje cumplimiento de fecha de compromiso de pedidos de venta de clientes ($\geq 90\%$)
- Plazo de transporte de la mercancía a través de agencias (≤ 3 días)
- Porcentaje importe pedidos devolución de clientes sobre el importe pedidos de venta facturados ($\leq 1,3\%$)
- % Riesgos altos mitigados/cerrados en un año desde su apertura sobre los cerrados (100%)
- N.º de auditorías extraordinarias por deficiencias encontradas en auditorías físicas y funcionales por contrato (≤ 1)

OBJETIVOS

1. Incrementar el número de modelos fabricados a través de Tomás Bretón (≥ 25)

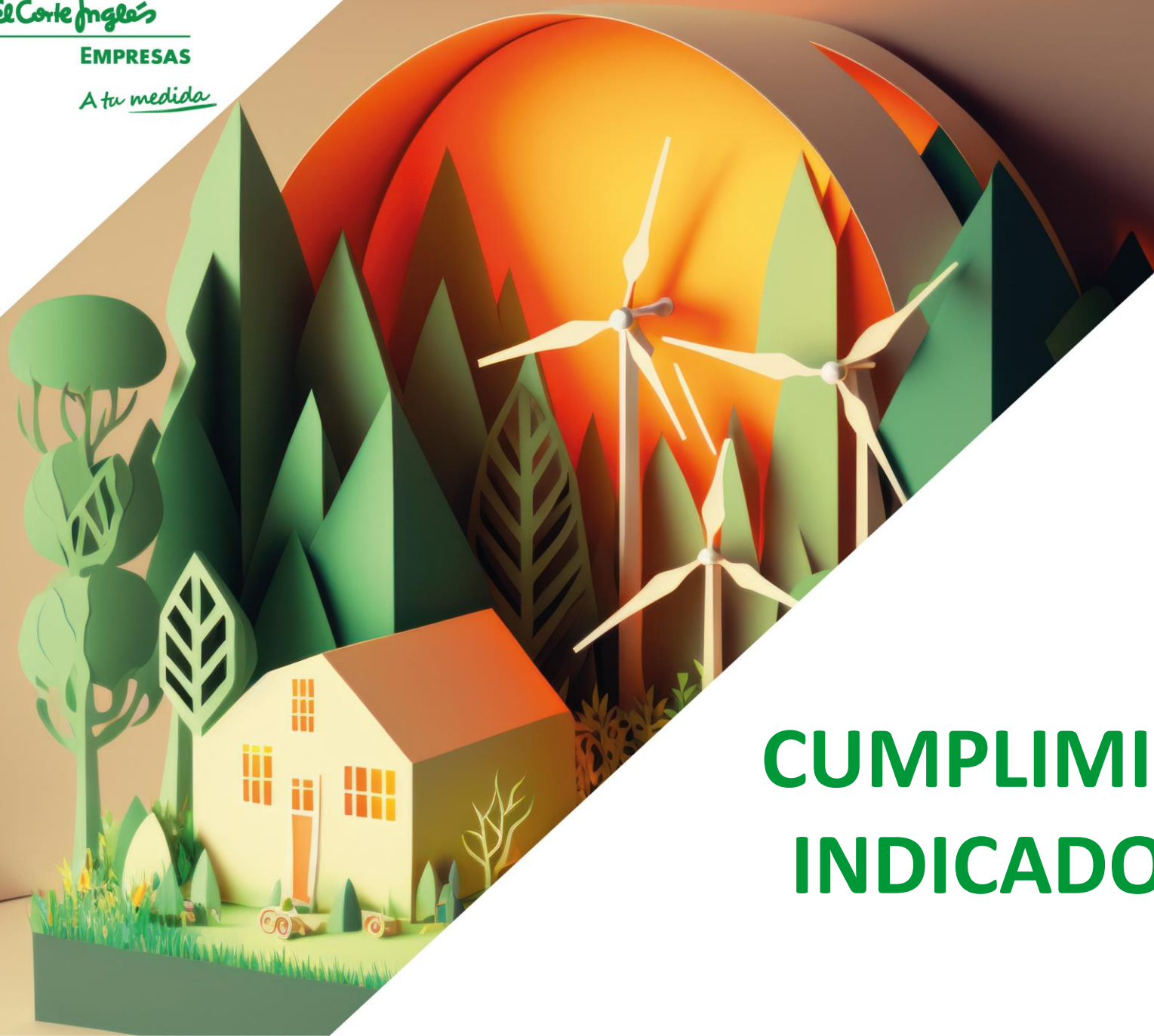
INDICADORES

- % Importe de reclamaciones registradas sobre el importe de los pedidos facturados ($\leq 4\%$)
- % Desviación entre el porcentaje de aprovechamiento de las marcadas en el presupuesto y en producción. ($\leq 1\%$)
- % Cumplimiento de pedidos de compra de materia prima ($\geq 75\%$)
- % Proveedores en evaluación continua ($\leq 10\%$)
- Tiempo de revisión de la materia prima (≤ 4 días laborables)
- Plazo de surtido de la mercancía en almacén (≤ 2 días laborables)
- % Incidencias críticas en producción sobre el Nº pedidos de compra ($\leq 1\%$)

El Corte Inglés

EMPRESAS

A tu medida

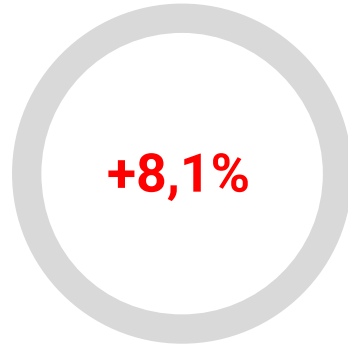


CUMPLIMIENTO OBJETIVOS E INDICADORES AMBIENTALES 2023-2024

OBJETIVO 1 – LAS CANTERAS

VALOR REF.

<1%

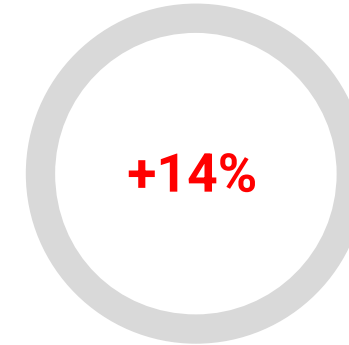


REDUCIR EL CONSUMO DEL
CONSUMO ELÉCTRICO EN LAS
CANTERAS

OBJETIVO 2 – TOMÁS LÓPEZ

VALOR REF.

<1%



REDUCCIÓN DEL
CONSUMO DE AGUA EN
LA OFICINA DE TOMÁS
LÓPEZ

V. R ≤ 5



22-23

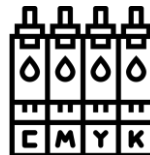
23-24

2,23

1,13

% CONSUMO PAPEL

V. R ≤ 0,067



22-23

23-24

0,1264

0,2383

CONSUMO TÓNER

V. R ≤ 1%



22-23

23-24

-53%

-3,36%

CONSUMO ENERGÍA ELÉCTRICA



22-23

23-24

56,6%

56%

% RESIDUOS NO PELIGROSOS
RECICLADOS



22-23

23-24

Papel:
66,3%
Envases:
33,7%

Papel:
60,5%
Envases:
39,5%

DESGLOSE RESIDUOS NO
PELIGROSOS RECICLADOS

V. R≤3,5



22-23

23-24

4

2,4

CONSUMO AGUA

V. R ≤ 15



22-23

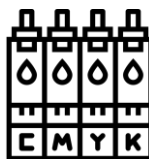
23-24



MANTENER

% CONSUMO PAPEL

V. R ≤ 0,3122



22-23

23-24



MANTENER

CONSUMO TÓNER

V. R ≤ 1,7



22-23

23-24



MANTENER

CONSUMO AGUA



22-23

23-24

85,3 %

88,7%

% RESIDUOS NO PELIGROSOS
RECICLADOS



23-24

Madera:
38,01%
Envases:
0,23%

Papel:
56,36%
Plásticos:
5,40%

DESGLOSE RESIDUOS NO
PELIGROSOS RECICLADOS

V. R≤1%



23-24

-5%

CONSUMO GAS

1. REDUCIR EN UN 1% EL CONSUMO ELÉCTRICO EN LAS CANTERAS
2. REDUCIR EN UN 1% EL CONSUMO DE AGUA EN TOMÁS LÓPEZ
3. REDUCIR EN UN 2% EL CONSUMO DE TÓNER EN TOMÁS LÓPEZ