

## POLÍTICA DE CALIDAD, MEDIOAMBIENTE Y RESPONSABILIDAD SOCIAL

El Corte Inglés Empresas tiene como objetivo dar respuesta a las necesidades de los sectores de mercado de Administración Pública y Empresas, ofreciéndoles una respuesta adecuada a sus requisitos de contratación y a las características propias de su negocio. Configuramos nuestra oferta de productos basándonos en varios niveles de servicio, tales como, el suministro de mercancía manufacturada, y la producción de vestuario profesional.

La Dirección establece esta Política, sobre la base de las normas ISO 9001 y 14001, teniendo como objetivos los siguientes principios:

- **SATISFACCIÓN DEL CLIENTE:** Dirigir nuestro esfuerzo a conseguir la máxima satisfacción de nuestros clientes, asesorando, ofertando y suministrando los productos y servicios solicitados, cumpliendo los compromisos de calidad establecidos. En la contratación Pública se han integrado normas de aseguramiento oficial de la calidad (PECAL), para dar respuesta a los requisitos de nuestros clientes de Defensa y Fuerzas de Seguridad del Estado.
- **COMPROMISO CON EL DESARROLLO SOSTENIBLE:** Dimensionar los equipos técnicos y humanos que permitan la protección del medio ambiente en nuestras instalaciones, incluida la prevención de la contaminación. Con el objetivo de implicarnos en acciones de mitigación del cambio climático y en colaboración con nuestros proveedores, se trabaja en incrementar la oferta de productos sostenibles para uniformidad. Asimismo, para garantizar la recogida separada, clasificación y posterior valoración del residuo en que se convertirá el producto la organización está dando pasos para su membresía a un SCRAP Textil (Sistema Colectivo de Responsabilidad Ampliada del Productor).
- **CUMPLIMIENTO DE LA LEGISLACIÓN:** Garantizar el cumplimiento de los requisitos legales; reglamentarios y otros que la empresa suscriba y que afecten al desarrollo de nuestra actividad como, la adhesión al Pacto Mundial (ONU) y la Función de Cumplimiento Normativo que es un órgano interno independiente que rinde cuentas al Consejo.
- **OPTIMIZACIÓN DE LOS PROCESOS Y LOS RECURSOS:** Concienciar sobre la gestión responsable en la cadena de suministro y el uso sostenible de los recursos naturales utilizados, fomentando el ahorro los consumos de las instalaciones y servicios prestados; así como, la gestión responsable de los residuos.
- **INNOVACIÓN Y MEJORA CONTINUA:** Aproximar nuestra oferta a las necesidades de los clientes para darles una respuesta óptima, desarrollando nuevas líneas de negocio alineadas con la sostenibilidad.
- **SELECCIÓN Y ACUERDOS DE COLABORACIÓN CON PROVEEDORES Y CLIENTES:** Ofrecer lo mejor a nuestros clientes, eso comienza con una cuidadosa selección de proveedores, además de realizar un riguroso seguimiento de su desempeño, nivel calidad, social y ambiental.
- **FORMACIÓN, COMUNICACIÓN E IMPULSO DE LA CAPTACIÓN Y RETENCIÓN DEL TALENTO:** Avanzar en un programa de formación continua del personal, sensibilizando y concienciando de la importancia del cumplimiento de los principios éticos y de actuación con los que está comprometido el Grupo El Corte Inglés, el respeto al medio ambiente y el compromiso con el desarrollo sostenible. Potenciar los RRHH a través de un programa de formación, desarrollo del talento interno y de la promoción. Apostar por políticas de igualdad y la conciliación laboral.

00404299M

JOAQUIN MANUEL

CARRATÉ EIRANOVA

(R: A28017895)

Firmado digitalmente por

00404299M JOAQUIN

MANUEL CARRATÉ

EIRANOVA (R: A28017895)

Fecha: 2025.04.02 09:46:32

+0'00'

## INDICADORES DE CALIDAD SUMINISTROS (Ej. 2025/2026)

### OBJETIVOS

1. MEJORAR LAS FECHAS DE COMPROMISO CON EL CLIENTE EN VENTA GENÉRICA PARA ALCANZAR UN 71%
2. CAPTACIÓN DE NUEVAS OPERACIONES CON CLIENTE NUEVO O QUE NO SE HAYA REALIZADO EN ESA MISMA UNECO/EMPRESA DESDE HACE AL MENOS 2 AÑOS, FIJANDO UN MÍNIMO DE UN 7% DEL PRESUPUESTO ANUAL POR FACTURA DE CADA REGIÓN
3. REDUCCIÓN DE MERCANCÍA ANTIGUA EN ALMACÉN

### INDICADORES

- Porcentaje de proveedores provisionales en evaluación continua ( $\leq 10\%$ )
- Porcentaje de ineficiencia de las agencias de transporte ( $\leq 0,3\%$ )
- Porcentaje de cumplimiento de las fechas de compromiso de los pedidos de compra ( $\geq 70\%$ )
- Plazo gestión interna de la entrega en el almacén de Las Canteras ( $\leq 2,5$  días v. genérica)
- Plazo de transporte del almacén de Las Canteras (Agencias  $\leq 2$  días, Tránsito  $\leq 4$ )
- Porcentaje de reclamaciones registradas sobre el total de pedidos de venta creados ( $\leq 0,5\%$ )
- Porcentaje de cumplimiento de fecha compromiso de las ofertas ( $\geq 61\%$  ofertas)
- Porcentaje cumplimiento fecha de compromiso pedidos de venta genérica ( $\geq 65\%$ )
- Porcentaje de importe de pedidos de devolución sobre el total facturado ( $\leq 1\%$  V. genérica)

## OBJETIVOS

### 1. % DE ÉXITO DE NUEVAS PRENDAS PRESENTADS EN OFERTA 10849118 (AL MENOS 11 PRENDAS ADJUDICADAS)

## INDICADORES

- Porcentaje importe reclamaciones clientes registradas sobre importe de pedidos de venta facturados ( $\leq 4\%$ )
- Porcentaje de material falsificado ( $\leq 0\%$ )
- N.º ofertas aceptadas/total ofertas resueltas ( $\geq 50\%$  sobre el dato del ejercicio anterior)
- Porcentaje de cumplimiento de las fechas de compromiso de los pedidos de compra Uneco 311 ( $\geq 80\%$ )
- Porcentaje de proveedores provisionales en evaluación continua ( $\leq 5\%$ )
- Porcentaje de defectos en revisión final del modelo sobre el nº de modelos realizados ( $\leq 5\%$ )
- Porcentaje de incidencias en el proceso de producción ( $\leq 1\%$ )
- Promedio del plazo de análisis en laboratorio ECI ( $\leq 3$  días)
- Porcentaje de entregas de proveedor de Uneco 311 con incidencia sobre total de entregas realizadas ( $\leq 2\%$ )
- Porcentaje cumplimiento de fecha de compromiso de pedidos de venta de clientes ( $\geq 90\%$ )
- Plazo de transporte de la mercancía a través de agencias ( $\leq 2,7$  días)
- Porcentaje importe pedidos devolución de clientes sobre el importe pedidos de venta facturados ( $\leq 1,3\%$ )
- % Riesgos altos mitigados/cerrados en un año desde su apertura sobre los cerrados (100%)
- N.º de auditorías extraordinarias por deficiencias encontradas en auditorías físicas y funcionales por contrato ( $\leq 1$ )

## OBJETIVOS

1. **Mantener** el número de modelos fabricados a través de Tomás Bretón ( $\geq 25$ )
2. **Consecución de dos nuevos clientes de uniformidad en empresa privada (>2)**

## INDICADORES

- % Importe de reclamaciones registradas sobre el importe de los pedidos facturados ( $\leq 4\%$ )
- % Desviación entre el porcentaje de aprovechamiento de las marcadas en el presupuesto y en producción. ( $\leq 1\%$ )
- % Cumplimiento de pedidos de compra de materia prima ( $\geq 75\%$ )
- % Proveedores en evaluación continua ( $\leq 10\%$ )
- Tiempo de revisión de la materia prima ( $\leq 4$  días laborables)
- Plazo de surtido de la mercancía en almacén ( $\leq 2$  días laborables)
- % Incidencias críticas en producción sobre el Nº pedidos de compra ( $\leq 1\%$ )



# CUMPLIMIENTO OBJETIVOS E INDICADORES AMBIENTALES 2024-2025

**OBJETIVO 1 – LAS CANTERAS**

VALOR REF.

&lt;2%



23,4%

REDUCIR EL CONSUMO DEL  
CONSUMO ELÉCTRICO EN LAS  
CANTERAS

**OBJETIVO 2 – TOMÁS LÓPEZ**

VALOR REF.

INF. A 4,5



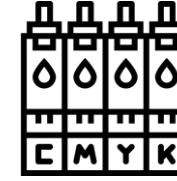
4,7

REDUCCIÓN DEL  
CONSUMO DE AGUA EN  
LA OFICINA DE TOMÁS  
LÓPEZ

**OBJETIVO 3 – TOMÁS LÓPEZ**

VALOR REF.

&lt;2%



-35,06%

REDUCCIÓN DEL  
CONSUMO DE TÓNER EN  
LA OFICINA DE TOMÁS  
LÓPEZ

# INDICADORES TOMÁS LÓPEZ

V. R≤3



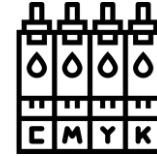
23-24

1,02

24-25

1,04

V. R≤0,25



23-24

0,2948

24-25

0,1710

V. R≤1%



23-24

-3,36%

24-25

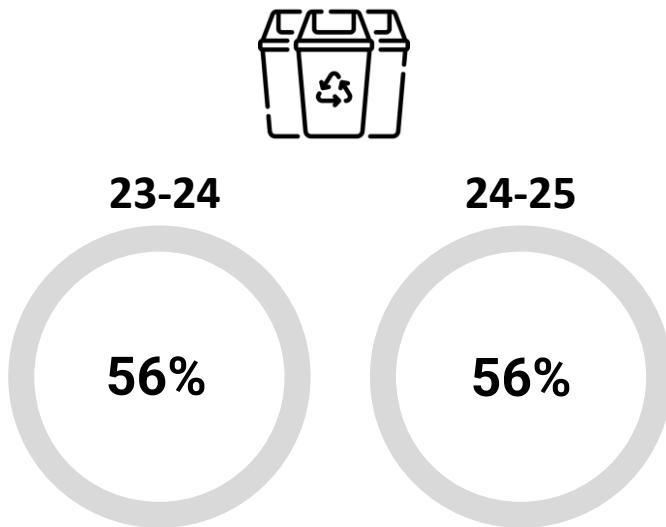
-17,27%

% CONSUMO PAPEL

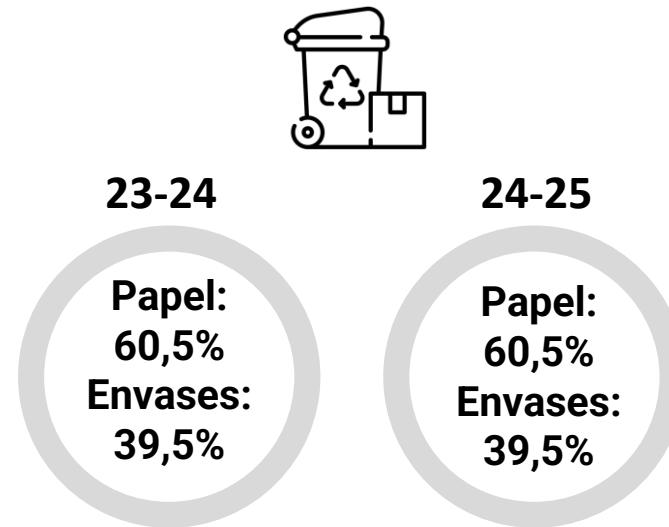
CONSUMO TÓNER

CONSUMO ENERGÍA  
ELÉCTRICA

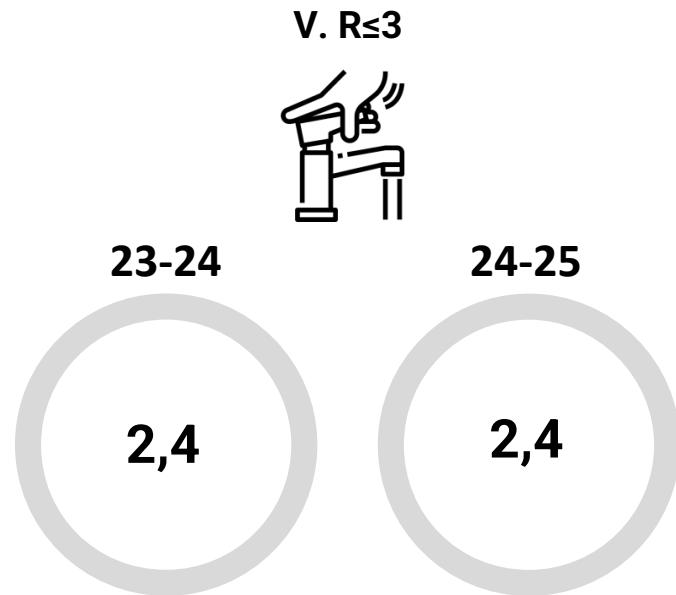
# INDICADORES TOMÁS LÓPEZ



% RESIDUOS NO PELIGROSOS  
RECICLADOS



DESGLOSE RESIDUOS NO  
PELIGROSOS RECICLADOS



CONSUMO AGUA



# INDICADORES LAS CANTERAS

V. R≤15



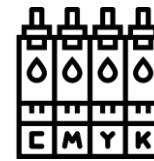
23-24

16,9

24-25

14,24

V. R≤0,3122



23-24

0,2383

24-25

0,1836

V. R≤1,7



23-24

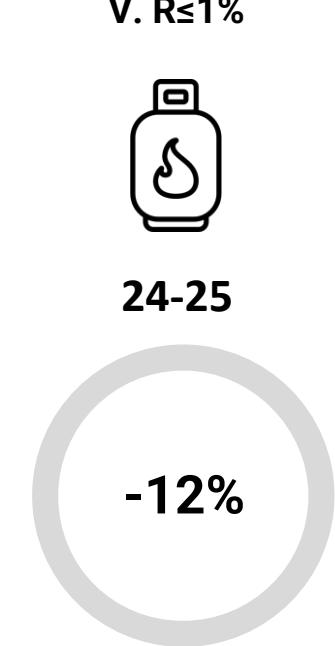
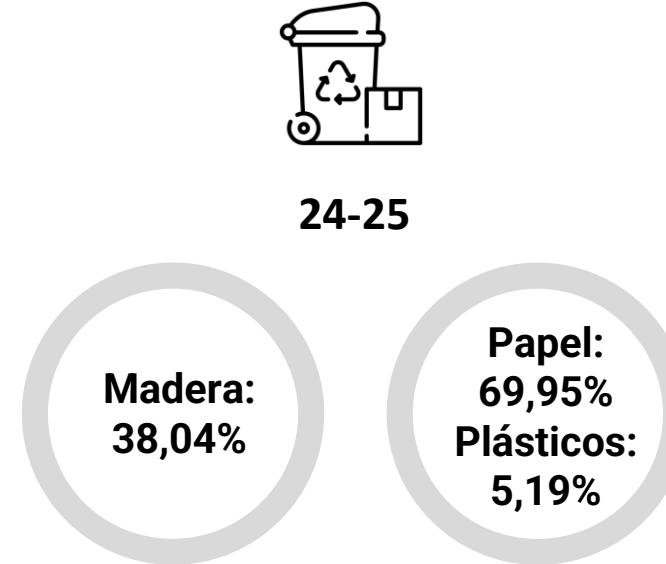
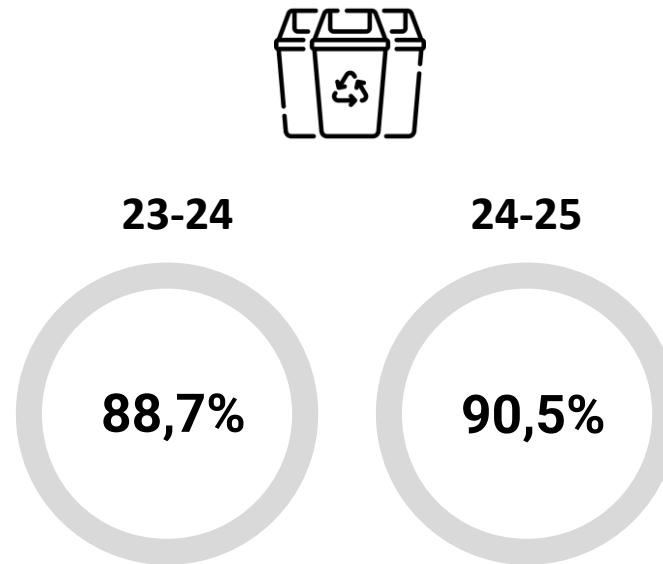
1,1

24-25

0,93

**MANTENER****% CONSUMO PAPEL****MANTENER****CONSUMO TÓNER****MANTENER****CONSUMO AGUA**

# INDICADORES LAS CANTERAS



1. REDUCIR EL CONSUMO ELÉCTRICO EN LAS CANTERAS EN UN 2% SOBRE EL DATO DEL EJERCICIO 24-25.
2. REDUCCIÓN DEL CONSUMO DE AGUA EN CONDE DE PEÑALVER.